

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О МЕРАХ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ

Список изменяющих документов

(в ред. Указов Губернатора Ивановской области от 20.06.2005 N 86-уг, от 07.10.2008 N 114-уг, от 24.12.2008 N 159-уг, от 05.04.2011 N 77-уг, от 27.10.2011 N 191-уг, от 29.03.2012 N 46-уг, от 22.05.2012 N 84-уг, от 26.02.2014 N 48-уг, от 09.04.2015 N 66-уг, от 14.07.2016 N 114-уг, от 07.03.2018 N 36-уг, от 27.03.2020 N 36-уг, от 17.12.2020 N 168-уг, от 05.10.2021 N 133-уг, от 27.12.2021 N 182-уг)

В соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 05.05.1992 N 431 "О мерах по социальной поддержке многодетных семей", [письмом](#) от 29.06.1992 N 1-2359-18/51 Министерства финансов Российской Федерации и Министерства социальной защиты населения Российской Федерации постановляю:

(в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 27.03.2020 N 36-уг)

1. Установить, что многодетной является семья, в составе которой имеются трое и более детей в возрасте до 18 лет. В состав семьи для отнесения ее к числу многодетной включаются лица, связанные родством и (или) свойством. К ним относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, их дети, в том числе усыновленные, пасынки, падчерицы, а также несовершеннолетние, находящиеся под опекой (попечительством) членов данной семьи или переданные в нее на воспитание. В число детей, учитываемых в составе семьи для признания ее многодетной, не включаются дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, за исключением детей, обучающихся в областных государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам.

(в ред. Указов Губернатора Ивановской области от 20.06.2005 N 86-уг, от 07.10.2008 N 114-уг, от 09.04.2015 N 66-уг, от 14.07.2016 N 114-уг)

2. Установить, что меры социальной поддержки, предусмотренные настоящим указом, предоставляются многодетной семье на основании удостоверения многодетной семьи Ивановской области единого образца.

Утвердить:

а) единый образец [бланка](#) удостоверения многодетной семьи Ивановской области (приложение 1);

б) [описание](#) и технические условия изготовления бланка удостоверения многодетной семьи Ивановской области (приложение 2);

в) [порядок](#) выдачи удостоверений многодетной семьи Ивановской области, их замены, продления действия, учета и хранения (приложение 3).

(в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 05.10.2021 N 133-уг)

Департаменту финансов Ивановской области предусмотреть средства областного бюджета на изготовление бланков удостоверений многодетной семьи Ивановской области.

Департаменту социальной защиты населения Ивановской области обеспечить изготовление бланков удостоверений многодетной семьи Ивановской области в соответствии с утвержденным образцом.

(п. 2 в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 07.10.2008 N 114-уг)

3. Установить для многодетных семей:

а) за счет средств областного бюджета:

- бесплатный проезд с использованием пластиковой карты стандарта EMV с присвоенным статусом "льготной транспортной карты" либо банковской карты национальной платежной системы "Мир" с присвоенным статусом "льготной транспортной карты" для обучающихся общеобразовательных организаций, в том числе областных государственных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, детей, обучающихся в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, - по муниципальным маршрутам, организация транспортного обслуживания населения по которым находится в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Иваново и по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, организация транспортного обслуживания населения по которым находится в ведении Департамента дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области;

(в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 27.12.2021 N 182-уг)

- ежемесячную денежную выплату на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в объеме 30 процентов установленной платы за коммунальные услуги;

- ежегодную денежную выплату на оплату топлива для семей, проживающих в домах, не имеющих центрального отопления, в объеме 30 процентов стоимости топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению, и транспортных услуг по его доставке;

- абзац утратил силу. - [Указ](#) Губернатора Ивановской области от 09.04.2015 N 66-уг;
(пп. "а" в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 24.12.2008 N 159-уг)

б) за счет внебюджетных средств:

бесплатное питание (завтраки и обеды) для учащихся общеобразовательных и профессиональных учебных заведений;

бесплатное обеспечение в соответствии с установленными нормативами школьной формой либо заменяющим ее комплектом детской одежды для посещения школьных занятий, а также спортивной формой на весь период обучения детей в общеобразовательной школе;

в) за счет средств фонда социальной поддержки населения:

бесплатную выдачу лекарств, приобретаемых по рецептам врачей, для детей в возрасте до 6 лет;

один день в месяц для бесплатного посещения музеев, парков культуры и отдыха, а также выставок.

Абзацы двенадцатый - тринадцатый исключены. - [Указ](#) Губернатора Ивановской области от 05.04.2011 N 77-уг.

3.1. Информация о мерах социальной поддержки, указанных в подпункте "а" пункта 3 настоящего Указа, размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](#) от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".
(п. 3.1 введен [Указом](#) Губернатора Ивановской области от 07.03.2018 N 36-уг)

3.2. Многодетным малоимущим семьям, в которых по не зависящим от них причинам размер среднедушевого дохода в течение налогового периода, за который уплачивается транспортный налог, не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Ивановской области в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24.10.1997 N 134-ФЗ "О прожиточном минимуме в Российской Федерации", предоставляется льгота по уплате транспортного налога в соответствии с [Законом](#) Ивановской области от 28.11.2002 N 88-ОЗ "О транспортном налоге".

Учет и исчисление среднедушевого дохода для признания многодетной семьи малоимущей производятся в соответствии с [Порядком](#) учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение пособия на ребенка, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 27.03.2012 N 101-п.
(п. 3.2 введен [Указом](#) Губернатора Ивановской области от 27.12.2021 N 182-уг)

4. Департаменту социальной защиты населения Ивановской области разработать областную целевую программу по социальной поддержке многодетных семей, в которой предусмотреть предоставление многодетным семьям льготных кредитов, дотаций, беспроцентных ссуд на приобретение строительных материалов и строительство жилья, предоставление многодетным семьям льгот по взиманию земельного налога и арендной платы в виде полного или частичного освобождения от налога на определенный срок, либо понижения ставок налога в части средств, зачисляемых в областной бюджет.
(в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 07.10.2008 N 114-уг)

5. Департаменту экономического развития и торговли Ивановской области, Департаменту сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области в пределах установленной компетенции:
(в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 07.10.2008 N 114-уг)

оказывать необходимую помощь многодетным родителям, желающим организовать крестьянские (фермерские) хозяйства и другие коммерческие организации, содействовать выделению для этих целей земельных участков;

предусматривать при разработке и уточнении областных целевых программ предоставление многодетным семьям безвозмездной материальной помощи, либо беспроцентных ссуд для возмещения расходов на развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

обеспечивать первоочередное выделение для многодетных семей садово-огородных участков.

6. Департаменту образования Ивановской области в пределах установленной компетенции обеспечить прием детей в дошкольные образовательные организации в первую очередь.
(в ред. [Указов](#) Губернатора Ивановской области от 07.10.2008 N 114-уг, от 09.04.2015 N 66-уг)

7. Комитету Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции:
(в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 07.10.2008 N 114-уг)

при разработке региональных программ содействия занятости населения учитывать необходимость трудоустройства многодетных родителей, возможность их работы на условиях применения гибких форм труда (неполный рабочий день, неполная рабочая неделя, работа на дому, временная работа и т.д.);

оказывать многодетным родителям, обратившимся в органы службы занятости населения, содействие в трудоустройстве, в том числе на временную работу, неполную рабочую неделю, неполный рабочий день, работу на дому, с учетом имеющихся вакансий;

в соответствии с действующим законодательством и утвержденными лимитами бюджетных обязательств обеспечивать организацию обучения безработных многодетных родителей с учетом их индивидуальных способностей и потребностей рынка труда;

оказывать содействие во временном трудоустройстве несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет из многодетных семей в свободное от учебы время в приоритетном порядке.

(абзац введен [Указом](#) Губернатора Ивановской области от 14.07.2016 N 114-уг)

8. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на заместителя Председателя Правительства Ивановской области Эрмиш И.Г.

(п. 8 в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 14.07.2016 N 114-уг)

9. Финансирование расходов, связанных с предоставлением льгот, предусмотренных [подпунктом "а" пункта 3](#) настоящего указа, осуществляется в объемах, предусмотренных Законом Ивановской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

10. Признать утратившими силу:

[постановление](#) Главы Администрации Ивановской области от 15.07.1992 N 356 "О мерах по социальной поддержке многодетных семей" (Собрание документов Администрации Ивановской области, N 4, 1992);

[постановление](#) Главы Администрации Ивановской области от 22.11.1996 N 636 "О социальной поддержке многодетных семей", за исключением [п. 3](#) (Собрание законодательства Ивановской области, N 15 (64), 1996).

Губернатор Ивановской области
В.И.ТИХОНОВ

г. Иваново

26 февраля 2004 года

N 19-уг

Приложение 1
к указу
Губернатора
Ивановской области
от 26.02.2004 N 19-уг

Приложение 2
к указу
Губернатора
Ивановской области
от 26.02.2004 N 19-уг

**ОПИСАНИЕ
И ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ИЗГОТОВЛЕНИЯ БЛАНКА УДОСТОВЕРЕНИЯ
МНОГОДЕТНОЙ СЕМЬИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 27.03.2020 N 36-уг)

1. Бланк удостоверения размером 20 x 13 см. На лицевой внешней стороне имеется надпись "УДОСТОВЕРЕНИЕ МНОГОДЕТНОЙ СЕМЬИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ" высотой 0,5 см.

На внутренних сторонах бланка вклеиваются вкладыши из картона или плотной бумаги.

2. Вкладыш на левой стороне (страница 1) имеет:

в верхней части - надпись "Наименование органа, выдавшего удостоверение";

ниже - слова крупным шрифтом "УДОСТОВЕРЕНИЕ МНОГОДЕТНОЙ СЕМЬИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ N";

в левой части вкладыша - место для двух фотографий (одна под другой) размером 3 x 4 см;

справа от фотографий - типографским шрифтом строка - "Отец", под ней - три пустые строки с надписью "фамилия", "имя", "отчество"; ниже типографским шрифтом строка - "Мать", под ней три пустые строки с надписью "фамилия", "имя", "отчество";

в нижней части вкладыша слева - место для печати, обозначенное "М.П."

3. Вкладыш на правой стороне (страница 4) имеет:

в верхней части - надпись типографским шрифтом "Предъявитель настоящего удостоверения имеет право на меры социальной поддержки, установленные законодательством Ивановской области для многодетных семей";

ниже указывается дата выдачи, под ней - надпись "Действительно до", ниже - "Продлено до";

в нижней части вкладыша - пустая строка, под ней: слева - надпись мелким шрифтом "Должность руководителя органа, выдавшего удостоверение", в центре - "Подпись", справа - "ФИО";

место для печати, обозначенное "М.П.", расположено справа под строчкой с наименованием должности, подписи и ФИО руководителя органа, выдавшего удостоверение.

4. Вкладыши с оборотом (страницы 2, 3) имеют:

в верхней части - надпись типографским шрифтом "Дети:";

ниже таблица с двумя колонками: в левой колонке надпись "Фамилия, имя", в правой - "Число, месяц, год рождения".

Приложение 3
к указу
Губернатора
Ивановской области
от 26.02.2004 N 19-уг

ПОРЯДОК ВЫДАЧИ УДОСТОВЕРЕНИЙ МНОГОДЕТНОЙ СЕМЬИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ИХ ЗАМЕНЫ, ПРОДЛЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ, УЧЕТА И ХРАНЕНИЯ

Список изменяющих документов
(введен [Указом](#) Губернатора Ивановской области от 07.10.2008 N 114-уг;
в ред. [Указов](#) Губернатора Ивановской области от 27.10.2011 N 191-уг,
от 29.03.2012 N 46-уг, от 09.04.2015 N 66-уг, от 14.07.2016 N 114-уг,
от 05.10.2021 N 133-уг)

1. Удостоверение многодетной семьи Ивановской области единого образца (далее - удостоверение) является документом, подтверждающим статус многодетной семьи и право на меры социальной поддержки на территории Ивановской области.

2. Выдача, замена, продление действия удостоверения производятся территориальным органом социальной защиты населения Ивановской области по месту жительства многодетной семьи (далее - территориальный орган социальной защиты населения) в течение 15 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления, поданного одним из родителей (усыновителем, опекуном (попечителем)) (далее - заявитель) в территориальный орган социальной защиты населения.

Формы заявлений о выдаче, замене, продлении действия удостоверения устанавливаются приказом Департамента социальной защиты населения Ивановской области.

К заявлению о выдаче удостоверения прилагаются следующие документы (сведения):

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

сведения о гражданах, зарегистрированных совместно с заявителем;

сведения о рождении детей;

справки с места обучения детей (для дошкольников - справки из детской дошкольной образовательной организации или детской поликлиники);

фотографии родителей (усыновителей, опекунов (попечителей)) размером 3 x 4 см.

К заявлению о продлении действия удостоверения прилагаются сведения о рождении ребенка (детей), дающие право на продление действия удостоверения.

Обязанность по представлению документов (сведений), указанных в [абзацах четвертом - девятом](#) настоящего пункта, возложена на заявителя, за исключением сведений о рождении детей и о гражданах, зарегистрированных совместно с заявителем. Территориальный орган социальной защиты населения самостоятельно запрашивает данные сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия, если заявитель не представил их по собственной инициативе.

Заявитель представляет заявление о выдаче или продлении действия удостоверения в территориальный орган социальной защиты населения в электронной форме или на личном приеме.

В случае если заявление о выдаче удостоверения подано с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления территориальным органом социальной защиты населения представляет в территориальный орган социальной защиты населения паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, справки с места обучения детей (для дошкольников - справки из детской дошкольной образовательной организации или детской поликлиники), фотографии родителей (усыновителей, опекунов (попечителей)) размером 3 x 4 см.

К заявлению о замене удостоверения прилагаются пришедшее в негодность удостоверение (в случае порчи удостоверения) или сведения из органов внутренних дел, подтверждающие, что удостоверение не найдено (в случае утраты удостоверения). Заявление и документы (сведения), указанные в настоящем абзаце, представляются заявителем в территориальный орган социальной защиты населения на личном приеме.

(п. 2 в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 05.10.2021 N 133-уг)

3. Удостоверения регистрируются в книге учета выдаваемых удостоверений многодетной семьи Ивановской области, которая должна быть пронумерована, прошнурована, скреплена подписью руководителя и печатью органа, выдающего удостоверение. Удостоверения выдаются под подпись.

4. При заполнении удостоверений записи в строках "наименование органа, выдавшего удостоверение", "фамилия", "имя", "отчество" производятся без сокращений.

5. Удостоверения подписываются руководителем территориального органа социальной защиты населения, выдающего удостоверение, и заверяются печатью.

(в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 09.04.2015 N 66-уг)

6. Если в удостоверение внесена ошибочная запись, то заполняется новое удостоверение, а испорченное уничтожается, о чем составляется акт.

7. Взамен утраченного или пришедшего в негодность удостоверения выдается его дубликат, оформление и выдача которого производятся территориальным органом социальной защиты населения, выдавшим подлинник удостоверения.

(п. 7 в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 05.10.2021 N 133-уг)

8. Утратил силу. - [Указ](#) Губернатора Ивановской области от 05.10.2021 N 133-уг.

9. Удостоверение не выдается, а выданное ранее считается недействительным (прекращает свое действие) в случае:

- помещения ребенка/детей на полное государственное обеспечение (если в семье остается менее троих детей), за исключением детей, обучающихся в областных государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам;

(в ред. Указов Губернатора Ивановской области от 09.04.2015 N 66-уг, от 14.07.2016 N 114-уг)

- лишения родительских прав;

- выезда семьи на постоянное место жительства за пределы Ивановской области;

- если в семье остается менее троих детей надлежащего возраста.

Заявители извещают территориальные органы социальной защиты населения о наступлении обстоятельств (случаев), указанных в настоящем пункте, влекущих признание удостоверения недействительным, не позднее месячного срока с даты наступления соответствующих обстоятельств (случаев).

(абзац введен [Указом](#) Губернатора Ивановской области от 05.10.2021 N 133-уг)

10. Ответственность за учет, выдачу, хранение бланков удостоверений несет должностное лицо, уполномоченное приказом руководителя территориального органа социальной защиты населения, выдающего удостоверения.

(в ред. Указов Губернатора Ивановской области от 09.04.2015 N 66-уг, от 05.10.2021 N 133-уг)

11. Бланки удостоверений являются документами строгой отчетности и выдаются Департаментом социальной защиты населения Ивановской области по заявкам территориальных органов социальной защиты населения лицам, ответственным за их учет, выдачу и хранение.

(в ред. [Указа](#) Губернатора Ивановской области от 09.04.2015 N 66-уг)
