



РАСПОРЯЖЕНИЕ

УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПО ПРАВАМ РЕБЕНКА В ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 11.11.2019 № 11 У/р
г. Иваново

О создании Рабочей группы по вопросам защиты прав и законных интересов детей- инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья

Руководствуясь Законом Ивановской области от 24.06.2013 № 47-ОЗ «Об Уполномоченном по правам ребенка в Ивановской области», создать при Уполномоченном по правам ребенка в Ивановской области Рабочую группу по вопросам защиты прав и законных интересов детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – Рабочая группа):

1. Сформировать состав Рабочей группы на основании предложений органов государственной власти Ивановской области и общественных организаций.
2. Утвердить положение о Рабочей группе (приложение).
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела по обеспечению деятельности Уполномоченного по правам ребенка в Ивановской области Пресникову М.Н.

**Уполномоченный по правам
ребенка в Ивановской области**



Т.П. Океанская

Положение о Рабочей группе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Рабочей группе определяет принципы, задачи, порядок и формы деятельности Рабочей группы. Внесение изменений в Положение о Рабочей группе и в состав Рабочей группы осуществляется распоряжением Уполномоченного по правам ребенка в Ивановской области (далее – Уполномоченный).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ивановской области, настоящим Положением о Рабочей группе.

1.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

1.4. Решения Рабочей группы носят рекомендательный характер.

1.5. Председателем Рабочей группы (далее – Председатель) является Уполномоченный. Председатель осуществляет общее руководство Рабочей группой и выступает в публичном пространстве (средствах массовой информации, сети Интернет) от лица Рабочей группы.

2. Задачи Рабочей группы

2. Основные задачи Рабочей группы:

- изучение ситуации в области защиты прав и законных интересов детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, семей, воспитывающих детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья;

- выработка предложений по улучшению положения детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, семей воспитывающих детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья;

- проведение мероприятий, направленных на привлечение внимания общественности к проблемам защиты прав и законных интересов детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, семей, воспитывающих детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья;

- рассмотрение обращений, поступающих в Рабочую группу.

3. Формирование состава Рабочей группы

3.1. В состав Рабочей группы входят представители органов государственной власти Ивановской области, представители общественных организаций и родительской общественности.

3.2. Состав Рабочей группы формируется Уполномоченным на основании предложений органов государственной власти Ивановской области и общественных организаций.

3.3. В случае кадровых изменений состав Рабочей группы может быть изменен на основании информации органов государственной власти Ивановской области и общественных организаций.

3.4. Члены Рабочей группы принимают участие в её работе на общественных началах.

4. Права и обязанности членов Рабочей группы

4.1. Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в Рабочую группу, а также протоколами заседания Рабочей группы;

- в письменной форме вносить на рассмотрение Председателя Рабочей группы вопросы и обращения для рассмотрения на заседании Рабочей группы;

- вносить предложения о проведении заседания Рабочей группы, а также о приглашении на заседание Рабочей группы специалистов, экспертов и иных заинтересованных лиц;

- в письменной форме вносить свои замечания и предложения в протокол заседания Рабочей группы, в проекты рекомендаций, подготовленных по итогам заседания Рабочей группы;

4.2. Члены Рабочей группы обязаны:

- соблюдать законодательство о защите персональных данных;

- уведомлять о явке (неявке) на заседание Рабочей группы.

5. Организация деятельности Рабочей группы

5.1. Заседания Рабочей группы проводятся по инициативе Председателя или членов Рабочей группы.

5.2. Повестка заседания Рабочей группы (темы и вопросы, которые планируется рассмотреть на заседании Рабочей группы) формируется Председателем Рабочей группы, в том числе на основании предложений членов Рабочей группы, обращений, поступающих в адрес Уполномоченного, органов исполнительной власти, информации в СМИ, изменений в законодательстве Российской Федерации.

5.3. В зависимости от повестки заседания Рабочей группы могут проводиться в неполном составе и быть расширенными, с приглашением

заинтересованных лиц, в том числе представителей общественности, и представителей государственных органов и учреждений, к компетенции которых относятся вопросы, рассматриваемые на заседании.

5.4. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывает Председатель.

5.5. Протокол заседания Рабочей группы в течение пятнадцати рабочих дней направляется членам Рабочей группы и участникам заседания.

5.6. Рекомендации, принятые на заседании Рабочей группы, в течение двадцати рабочих дней направляются в заинтересованные ведомства письмом за подписью Председателя.

5.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы (подготовка материалов, необходимых для заседания Рабочей группы, направление запросов, оповещение членов Рабочей группы о дате, времени и месте заседания, ведение протокола заседания Рабочей группы, направление протоколов и рекомендаций) осуществляет отдел по обеспечению деятельности Уполномоченного.